

(kort) jaarplan 2021 RTGS

Vastgesteld door de Raad van Toezicht RTGS op 09 december 2020

Inleiding:

Aangezien de Corona-maatregelen -naar onze verwachtingen- in het jaar 2021 nog door zullen lopen, zitten er in dit jaarplan nog onduidelijkheden. Niettemin heeft het RTGS voor het komende jaar ambities om zich in grote lijnen verder te ontwikkelen als kwaliteitsregister voor tolken.

Dit jaarplan bevat vier hoofdonderwerpen:

- a. Gevolgen van de Corona-maatregelen voor nascholingen
- b. Uitwerking van de Route naar het RTGS 3.0
- c. Lopende zaken op verschillende gebieden
- d. Aandacht voor de interne organisatie

A. Gevolgen van de Corona-maatregelen voor nascholingen

Sinds de invoering van de Corona-maatregelen in maart 2020 zijn veel nascholingsactiviteiten geannuleerd of verzet. Hoewel een aantal hiervan alsnog online zijn aangeboden, zijn deze activiteiten veel minder geworden. Op het stakeholdersoverleg RTGS in september 2020 is toegezegd in januari a.s. hierop terug te komen om te kijken welke gevolgen dit heeft voor de registreerde tolken. We zullen de cijfers van de aangeboden nascholingsactiviteiten alsmede ervaringen van de kwaliteitsregisters van andere beroepen betrekken bij de afwegingen om eventueel de nascholingsperiode van 4 jaar te verlengen.

B. Route naar het RTGS 3.0

Sinds het begin van het jaar 2020 is het RTGS met een aantal uitwerkingen van de *Route naar het RTGS 3.0* aan de slag gegaan. Hoewel een aantal van deze uitwerkingen, mede door de Corona-maatregelen is vertraagd, zal ernaar gestreefd worden om deze eind van het jaar af te ronden met implementatie-trajecten. Wel zal het punt “nascholing mag ook de basiscompetenties betreffen” extra aandacht vragen, daar hierover nog geen consensus is binnen het stakeholdersoverleg.

1. Specialisaties

Aangezien er (nog) geen financiering is gevonden voor het vervolgproject, zal -samen met de NBTG-toch gestart worden in een groei-model. De NSV zal zich nog beraden of de schrijftolken betrokken zullen zijn bij deze ontwikkelingen. In dit jaar zal er verder gewerkt worden aan de organisatorische inrichting, met name de vorming van de Specialisatie Commissie. Daarna zou in het tweede halfjaar één specialisatie -aan de hand van de criteria (leidende principes en uitgangspunten)- vastgelegd kunnen worden inclusief de inhoud van de kwaliteitsborging van deze specialisatie.

2. Profiel + portfolio

Na start van dit “Profiel + portfolio” in 2020 zal dit weer in stappen verder worden uitgebouwd, met name gericht op vaardigheden van vreemde talen en ervaringsgebieden. Wat betreft het laatste zal in het eerste halfjaar een definitie worden vastgesteld, die meer inzicht in kwaliteit dient te geven aan tolkgebruikers.

Feedback, beoordeling en klanten stimuleren om feedback te geven / een klacht in te dienen

In het eerste halfjaar zal de reeds gevormde werkgroep, die uit verschillende (stakeholders)geledingen, experts en het RTGS is samengesteld, met voorstellen komen. Afhankelijk van deze voorstellen zal het RTGS dit in het tweede halfjaar verder uitwerken.

3. Overleg bij zorgen over de kwaliteit van tolken

In het begin van het jaar zal er tijdens het stakeholdersoverleg bekeken worden hoe dit onderwerp opgepakt zal worden. Hierbij wordt overwogen om dit onderwerp te betrekken bij de discussies over het volgende punt.

4. Nascholing mag ook de basiscompetenties betreffen

Hierover is –mede door bezwaren van de SES, ondersteund door een aantal organisaties van tolkgebruikers- nog geen consensus. In het begin van het jaar zal hierover nog een keer gesproken worden tijdens het stakeholdersoverleg. Mochten ze er in dit overleg alsnog niet uitkomen, dan zal het RTGS zelf een beslissing nemen. Deze zal worden meegenomen in een aantal wijzigingen in het Reglement RTGS, zodat deze nascholingsactiviteiten per april 2021 mogelijk zijn.

5. Persoonlijke reflectie

Na een inventarisatie-ronde met de inbreng van de stakeholders zal het RTGS dit in het eerste halfjaar verder uitwerken. Hiervoor is een expert ingeschakeld om aantal vormen van de persoonlijke reflectie goed in kaart te brengen. Op basis hiervan volgen besprekingen met verschillende betrokkenen.

6. Ruimere categorieën

De volgende punten zullen per januari 2021 ingevoerd worden:

- a. Nascholingsuren in plaats van –punten
- b. Per categorie minimaal 10 uur

Na deze invoering zal er nog gekeken naar nazorg voor deze implementatie. Voor de schrijftolken is het pilot-project opgezet, zie 10.

7. Ruimere definitie van nascholing

In het eerste halfjaar zal er –na consultatie van een aantal betrokkenen- een uitgewerkt voorstel komen.

8. Ruimer nascholingsaanbod

In het eerste halfjaar zal met het stakeholdersoverleg bekeken worden hoe dit onderwerp opgepakt kan worden. Verder zal goed gekeken worden hoe deelnemers aan de nascholingsactiviteiten gevraagd zullen worden om een evaluatie van deze activiteiten. Hiervoor zal het RTGS nog kijken naar het opzetten van een systeem. Aan de hand van deze gegevens kunnen we ook zien of de herhalingsactiviteiten nog actueel zijn.

9. Pilot-project nascholingen voor schrijftolken

Bij de evaluatie van dit pilot-project, waaraan het RTGS samen met de NSV werkt, wordt aan de volgende punten aandacht besteed:

- Betere en meer complete rapportage van de afgesloten nascholingsperiode van de schrijftolken, om zo meer inzicht te kunnen krijgen in hun behoefte
- Enquete's onder schrijftolken en schrijftolkgebruikers; de uitkomsten zullen meegenomen worden in deze evaluatie

10. Symposium “stand van zaken mbt Route naar RTGS 3.0”

Met het oog op het 20-jarig bestaan van het RTGS zal er mogelijk in november een symposium worden georganiseerd, met een soortgelijk programma als in november 2018, waarin de stand van de zaken m.b.t. Route naar het RTGS 3.0 met de aanwezigen op dit symposium besproken zal worden.

C. Lopende zaken op verschillende gebieden

1. Herintredende tolken

Voor de herintredende tolken, die om verschillende redenen eerder zijn uitgeschreven, is besloten om per juli 2019 een assessment af te laten nemen om te kijken of ze de eindkwalificaties van de opleiding tot Tolk Gebarentaal of Schrijftolk nog beheersen voordat ze opnieuw opgenomen kunnen worden in het register. Dit assessment toetst tolkvaardigheden, incl. houding en NGT/NmG-vaardigheden en zal uitgevoerd worden door de Hogeschool Utrecht-IGT&D.

2. Onderzoek(en)

Op basis van de goede ervaringen van vorig jaren zullen er samen met aantal tolkstudenten van de Hogeschool Utrecht – IGT&D onderzoeken uitgevoerd worden om inzicht te krijgen in een aantal onderwerpen met betrekking tot kwaliteit van tolken. Er zal ook gekeken worden of er onderzoeken gedaan kunnen worden op het gebied van de kwaliteit van schrijftolken. Daarnaast wordt er door de Hogeschool Utrecht -IGT&D overwogen een breder onderzoek te laten doen naar de kwaliteit van tolken, waarbij de wensen van tolkgebruikers meegenomen zullen worden. In het eerste halfjaar zou dit onderwerp besproken kunnen worden op een stakeholdersoverleg RTGS, samen met de Hogeschool.

3. Starterspakket voor nieuwe tolken

Gezien de behoefte van nieuwe groepen tolken in de laatste jaren zal er -samen met een aantal betrokkenen- gekeken worden of er speciaal aandacht besteed kan worden aan deze groepen.

4. Positie Dove Tolken NGT in het RTGS

Nu de opleiding voor Tolk Gebarentaal van de Hogeschool Utrecht per september 2020 ook voor dove studenten openstaat, wordt er samen met hen, de werkgroep Dove Tolken Gebarentaal (DT-NGT) en de NBTG nog gewerkt aan de voorbereidingen voor de voorlopige erkenning. Vervolgens dient dit nog afgestemd te worden met het UWV en/of het ministerie van VWS.

D. Organisatie RTGS

1. Facilitaire samenwerking

Sinds juli 2019 is het RTGS gevestigd in Bilthoven en met de Berengroep is er een overeenkomst voor facilitaire zaken, waarmee het RTGS heel tevreden is. In het komende jaar zal er met hun gekeken worden naar een meer duurzame samenwerking.

2. Rol stakeholders

In de afgelopen periode zijn de stakeholders steeds meer betrokken bij de beleidsontwikkelingen binnen het RTGS, zoals reeds in de notitie “Organen en instrumenten van het RTGS” vastgelegd is. In het eerste halfjaar zal dit geëvalueerd worden, evenals de onafhankelijke gespreksleiding.

3. Vervolgproject vernieuwing website RTGS

In het komende jaar zal er verder gewerkt aan de aanvullingen en verbeteringen van de website, met name profiel + portfolio. Verder krijgen de aanbieders van de nascholingsactiviteiten ook ruimte om tolken over hun aanbod te informeren.

4. Transparantie procedures/regels

Naast aandacht voor de kwaliteitsverbetering/ -handhaving van tolken, onze primaire doelstelling, zullen wij ook onze eigen kwaliteit blijven verbeteren. In verband hiermee zal er gewerkt worden aan de *toelichting op het reglement RTGS* ofwel Uitvoeringsregels RTGS. Binnen de Commissie Permanente Educatie zal nog goed gesproken worden over/gekeken worden naar duidelijke lijnen over toepassing van de nascholingen binnen het Reglement RTGS.

5. Communicatie

In het komende jaar zal er ook met het oog op de uitwerkingen van de "Route naar RTGS 3.0" tijd vrijgemaakt worden voor goede informatieverstrekking. Gezien de toenemende betrokkenheid van tolkgebruikers bij het RTGS zal er gekeken worden naar manieren om meer bekendheid te genereren binnen de tolkgebruikers. Hiervoor zal een aantal activiteiten op gebied van communicatie opgepakt worden, met name berichtgeving over het RTGS in diverse media.

Er zal ook gekeken worden naar de rol van het RTGS in de social media, hiervoor zal deskundige ondersteuning ingeschakeld worden.

Verder zal er vier keer een Nieuwsbrief RTGS verspreid worden. Ook wordt gekeken of de nieuwsbrief verfrist kan worden.

6. Deelnamegeld aanbieders

In het komende jaar zal het RTGS uitzoeken of het RTGS aan de aanbieders van nascholingsactiviteiten alsmede intervisoren/coaches een (kleine) financiële bijdrage voor de kosten van het RTGS kan vragen. Het zou gezien het belang van het RTGS voor deze aanbieders redelijk zijn.